

PERINTAH TETAP PEMANDU

OBJEKTIF

- 1. AM**
- 2. PANDUAN LALULINTAS.**
- 3. DISIPLIN PEMANDU.**
- 4. PERATURAN KEMALANGAN.**
- 5. WAKTU TUGAS PEMANDU.**
- 6. JAM PEMANDUAN/JAM BEKERJA/HARI BEKERJA.**
- 7. HAD PEMANDUAN PADA WAKTU SIANG DAN WAKTU MALAM.**

HANDOUT

**SURAT AKAUN & SIJIL PERINTAH TETAP PEMANDU
BORANG KELULUSAN PERGERAKAN DI WAKTU MALAM**

REFERENCE

PU 4305-001 BAHAGIAN 1 SEKSYEN 7

AM

🚗 Perintah ini terpakai kepada **semua anggota tentera dan awam** yang memandu **kenderaan tentera**.

□ “Kenderaan tentera” merujuk kepada **semua kenderaan milik atau berkaitan dengan Angkatan Tentera**.

📄 Setiap pemandu **wajib menandatangani surat & sijil akuan**.

📁 Surat akuan disimpan oleh **Fleet Kenderaan** sebagai bukti **pemandu telah membaca & memahami perintah**.

⏸ Surat akuan **ditandatangani sebelum memulakan tugas** memandu di jalan raya.

↻ Surat & Sijil Akuan juga **ditandatangani semula pada setiap awal tahun, iaitu pada bulan Januari**.

AM

Pemandu mesti mempunyai **dokumen sah** sebelum memulakan tugas memandu.

- **Permit Memandu ATM (BAT D 41)** mengikut jenis kenderaan.
- **JPJL 6** diperlukan untuk memandu **kenderaan konsesi/pengswastaan**.
- **ID** Membawa **MyTentera / Kad Pengenalan** untuk pemandu awam ATM.
- ☞ **BAT J 7** perlu lengkap dan sah semasa tugas memandu.
- **BAT J 13** (Pengecualian Tol) diperlukan jika berkaitan.
- ✈ □ **BAT B 3017** (Permit Kawasan Lapangan Terbang) diperlukan jika tugas di Kawasan Lapangan Terbang.

PANDUAN LALULINTAS

👮 Pemandu **wajib mematuhi semua peraturan & undang-undang lalu lintas** di jalan raya.

👮 Kegagalan mematuhi undang-undang lalu lintas boleh di **saman oleh pihak Polis**.

⚖️ □ Jika disabitkan melakukan **kesalahan awam (Civil Offence)**:

👮 Pemandu **bertanggungjawab sepenuhnya** membayar saman mahkamah.

❓ □ Semua tindakan undang-undang adalah **tanggungjawab individu**.

DISIPLIN PEMANDU

Pemandu mesti peka & mematuhi arahan berikut:

👕 Pakaian:

- Pemandu ATM & konsesi mesti berpakaian kemas mengikut peraturan.
- Pemandu ATM wajib memakai **pakaian seragam TUDM** mengikut tugas.
- Penumpang: berpakaian **uniform / sopan / berkasut**.

📄 Pakaian Kepala:

- Tidak perlu dipakai semasa memandu, **kecuali** dalam kem/pangkalan.

📄 Topi Keledar:

- Wajib dipakai oleh penunggang & pembonceng motosikal.

📄 Tali Pinggang Keselamatan:

- Pemandu & penumpang mesti sentiasa memakainya.

📄 Kacamata:

- Dibenarkan untuk mengurangkan silau & menjaga keselamatan.

DISIPLIN PEMANDU

☐ **Tabik Hormat:**

- **Dilarang** memberi tabik hormat dalam kenderaan; hanya tegakkan badan.

🚫 **Memandu Mabuk/Khayal:**

- **Dilarang sama sekali** semasa bertugas.

🚭 **Merokok:**

- **Dilarang** merokok termasuk rokok elektronik dalam kenderaan ATM.

🚗🔑 **Keselamatan Kenderaan:**

- Pemandu bertanggungjawab terhadap kenderaan & muatan.

- Parkir di lokasi selamat:

1. Fleet Kenderaan ATM berdekatan.

2. Balai Polis.

3. Hotel dengan pengawal 24 jam / CCTV.

4. Maklumkan tempoh parkir kepada pasukan.

5. Jika tiada kawalan keselamatan, **anggota pemantau** mesti ditugaskan untuk menjaga keselamatan kenderaan.

PERATURAN KEMALANGAN

📌 Sekiranya berlaku **kemalangan**, pemandu **wajib mematuhi peraturan** yang ditetapkan.

📁 Rujukan utama: **PU 4305-001 Bahagian 2 Seksyen 11.**

WAKTU TUGAS PEMANDU

□ **Definisi Waktu Tugas Pemandu (Driver Duty Time):**

- Bermula **1 jam sebelum pergerakan.**
- Berakhir **1 jam selepas menyelesaikan tugas.**

☐ **Faktor yang diambil kira:**

- Masa pengambilan penumpang/kenderaan
- Kesesakan jalan raya
- Waktu pejabat / operasi
- Waktu penghantaran / penamatan tugas

▣ **Pengurusan:**

- Ketua Fleet & PTTK Kenderaan **menitikberatkan waktu tugas** dalam pengurusan pengangkutan darat.

a. Kereta Turus / Staf

- Masa tugas biasa & operasi: 1 jam sebelum hingga 1 jam selepas tugas.

b. Kenderaan Domestik & Kenderaan Khas Udara

- Masa tugas sama seperti **Kereta Rasmi Jawatan / Kereta Jabatan.**

JAM PEMANDUAN/JAM BEKERJA/ HARI BEKERJA

i Penting: Masa bekerja harus dijaga untuk memastikan pemandu **sihat, cergas & selamat.**

✱ Kerja melebihi masa maksimum boleh **meningkatkan risiko kemalangan.**

Peraturan Masa Kerja & Rehat:

?? **Perjalanan berterusan:** Maksimum **2 jam**, kemudian **rehat minimum 15** **minit.**

● **Jumlah pemanduan harian:** Maksimum **8 jam sehari.**

📁 **Jumlah masa bekerja harian:** Maksimum **12 jam sehari** bagi tugas biasa.

zzz **Masa bekerja PTTK/PTTR/Operator/Pemandu Bertugas:** Maksimum **24 jam**, wajib **rehat 12 jam** sebelum tugas seterusnya.

HAD PEMANDUAN PADA WAKTU SIANG DAN WAKTU MALAM

Pemanduan Waktu Siang

- . Pemanduan **ke luar kawasan pangkalan** dibenarkan: **0500H – 2200H**.
- . Sesuai untuk kebanyakan tugas **biasa & latihan**.

Pemanduan Waktu Malam / Awal Pagi

 **Dibolehkan tetapi tidak digalakkan**, kecuali untuk:

1. Tugas **AOG / ROA** – penghantaran segera.
2. **Kecemasan**: kematian, kemalangan, bencana alam, keperluan operasi.
3. **Perjalanan jarak jauh atau latihan memandu malam** yang dirancang dengan arahan pergerakan.

 **Memerlukan Borang Kelulusan Pergerakan**, disokong oleh Ketua Cawangan Materiel & kelulusan Pegawai Memerintah.

HAD PEMANDUAN PADA WAKTU SIANG DAN WAKTU MALAM

Syarat Kelulusan Pergerakan Malam:

- ❖ Pemandu **sihat & cukup rehat**.
- ❖ Tugas rutin (mesyuarat, seminar) **tidak dibenarkan malam** – mula selepas 0500H & habis sebelum 2200H.
- ❖ Kenderaan berat (Trak, Bas, Prime mover, Treler) perlu **dua pemandu berkelayakan**.
- ❖ Semua pergerakan jauh / luar kawasan **perlu kelulusan rasmi** daripada Pegawai Memerintah & pihak berkaitan.
- ❖ Pengambilan/penghantaran alat ganti AOG/ROA **tidak memerlukan borang kelulusan**.